

Ф Н П Р
ОБЛАСТНОЙ СОЮЗ
ФЕДЕРАЦИЯ ПРОФСОЮЗОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 февраля 2016 г.

№ 2-5

*Об утверждении Порядка работы по
представлению к применению мер
поощрения ФНПР и органами
исполнительной и законодательной
власти Ульяновской области*

Президиум **постановляет:**

Утвердить Порядок работы по представлению к применению мер поощрения ФНПР и органами исполнительной и законодательной власти Ульяновской области (Приложение 1).

Председатель Федерации

А.А.ВАСИЛЬЕВ

**Порядок работы по представлению к применению
мер поощрения ФНПР и органами исполнительной и законодательной вла-
сти Ульяновской области**

1. Общие положения.

1.1. Представление к мерам поощрения осуществляется в соответствии с Постановлениями Исполкома ФНПР от 09.04.2008 №2-7, от 09.12.2015 №9-6, Постановление Губернатора Ульяновской области от 28.09.2011 №95, Постановление Законодательного собрания Ульяновской области от 29.08.2002 №50/235.

1.2. Настоящий Порядок направлен на упорядочение работы по оформлению наградных документов, представляемых членскими организациями Областного Союза «Федерация профсоюзов Ульяновской области» (далее – Профобъединение).

**2. Требования к кандидатам на представление
к мерам поощрения.**

2.1. Награждение мерами поощрения ФНПР.

2.1.1. Награждение Почётной грамотой:

Почетной грамотой ФНПР награждаются профсоюзные работники за длительную и безупречную работу в профсоюзах, активисты профсоюзного движения за многолетний добросовестный труд и активную работу в профсоюзах, а также профсоюзные организации, внесшие большой вклад в работу по защите трудовых, социально-экономических прав и интересов членов профсоюзов, и трудовых коллективов.

Почётной грамотой ФНПР, как правило, награждаются лица, проработавшие в профсоюзных органах не менее 10 лет и награждённые ранее почётными грамотами профорганов общероссийских (межрегиональных) профсоюзов и территориальных объединений организаций профсоюзов.

2.1.2. Награждение Нагрудным знаком «За заслуги перед профдвижением России»:

Нагрудный знак ФНПР «За заслуги перед профдвижением России» (далее – нагрудный знак ФНПР «За заслуги») учреждается Генеральным Советом для награждения профсоюзных работников и активистов за заслуги в деле развития и укрепления профсоюзного движения России, обеспечения его организационного единства, солидарности и справедливости, усиления влияния и роли профсоюзов в обществе, повышения эффективности их деятельности по защите социально-трудовых прав и интересов трудящихся.

Нагрудным знаком ФНПР «За заслуги» награждаются профсоюзные работники и активисты, проработавшие в профсоюзах, как правило, не менее 15 лет, имеющие нагрудный знак ФНПР «За активную работу в профсоюзах».

2.1.3. Награждение Нагрудным знаком «За активную работу в профсоюзах»:

Нагрудным знаком ФНПР «За активную работу в профсоюзах» награждаются профсоюзные работники, активисты профсоюзного движения членских организаций ФНПР и работники предприятий, организаций и учреждений ФНПР за активную работу в профсоюзах, защиту трудовых, социально-экономических прав и интересов членов профсоюзов.

Нагрудным знаком ФНПР «За активную работу в профсоюзах» награждаются лица, проработавшие в профсоюзных организациях не менее 10 лет и награжденные ранее грамотами комитетов профсоюза, профорганов общероссийских (межрегиональных) профсоюзов, территориальных объединений организаций профсоюзов и Почётной грамотой ФНПР.

2.1.4. Награждение Нагрудным знаком «За содружество»:

Нагрудный знак ФНПР «За содружество» учреждается Генеральным Советом ФНПР для награждения граждан, внесших большой вклад совместно с профсоюзами в развитие трудовых, социально-культурных и духовных интересов людей труда, укрепление и развитие международной деятельности ФНПР, за конкретные и полезные дела в промышленности и сельском хозяйстве, строительстве и на транспорте, в науке и образовании, здравоохранении и культуре, в других областях трудовой деятельности; за большой вклад в дело защиты Отечества, за

укрепление законности и правопорядка, обеспечение государственной безопасности.

2.2. Награждение мерами поощрения Губернатора Ульяновской области.

2.2.1. Благодарственное письмо и Почётная грамота Губернатора Ульяновской области:

Поощряются граждане Российской Федерации, коллективы предприятий, организаций и учреждений области за заслуги в сфере государственного строительства и местного самоуправления, экономики, культуры, искусства, науки, образования, воспитания, спорта, охраны здоровья и жизни, в укреплении законности и правопорядка, защите прав и свобод человека и гражданина, за активную благотворительную деятельность, многолетнюю и плодотворную трудовую (служебную) и иную общественно-полезную деятельность, направленную на развитие Ульяновской области.

К поощрению представляются граждане, имеющие стаж работы (службы) в представляющей организации не менее двух лет.

Поощрение Почётной грамотой Губернатора Ульяновской области и Благодарственным письмом Губернатора Ульяновской области производится в следующей последовательности:

Благодарственное письмо Губернатора Ульяновской области;

Почётная грамота Губернатора Ульяновской области.

Поощрение производится за новые заслуги и достижения не ранее чем через три года после предыдущего поощрения.

По решению Губернатора Ульяновской области поощрение может быть произведено до истечения трехлетнего срока после предыдущего поощрения.

2.2.2. Знак «За трудовую доблесть»:

Мера поощрения представляется:

- за отличия в выполнении трудовых обязанностей, добросовестную и безупречную работу;

- за достижение высоких показателей в производственной, социально-экономической и научно-исследовательской деятельности;

- за заслуги в освоении и внедрении передовых технологий, достижений науки;

- за заслуги в организации и осуществлении успешной и эффективной рационализаторской и изобретательской деятельности;
- за заслуги в подготовке и воспитании кадров.

К поощрению представляются граждане, имеющие стаж работы в представляющей организации не менее 5 лет, не ранее чем через 10 лет со дня начала осуществления соответствующей профессиональной деятельности на территории Ульяновской области.

Поощрение приурочивается к профессиональным праздникам.

2.3. Награждение мерами поощрения Законодательного собрания Ульяновской области.

Поощряются граждане Российской Федерации, коллективы предприятий, организаций и учреждений области, внесшие значительный вклад в совершенствование регионального законодательства, развитие местного самоуправления, социально - экономическое развитие области, культурно - просветительскую общественную деятельность, укрепление демократических основ жизни общества.

3. Порядок и сроки подачи наградных документов.

3.1. Квота на представление мер поощрения устанавливается ежегодно (Приложение 1).

3.2. Перечень документов, представляемый членскими организациями Профобъединения.

3.2.1. Награждения мерами поощрения ФНПР:

- награждение Почётной грамотой:
 - а) решение коллегиального выборного органа членской организации;
 - б) характеристика, в которой указывается фамилия, имя, отчество, должность работника, полное наименование предприятия, организации или учреждения, где он работает, выполняемая работа в профсоюзной организации.
- награждение Почётным дипломом:
 - а) информация о профсоюзной организации, с указанием мотивов представления к награждению, фамилии, имени, отчества руководителя.
- награждение Нагрудным знаком «За заслуги перед профдвижением России»:

а) решение коллегиального выборного органа членской организации;

б) характеристика, в которой указывается фамилия, имя, отчество, должность работника, полное наименование предприятия, организации или учреждения, где он работает, выполняемая работа в профсоюзной организации.

в) наградной лист, заверенный подписями и печатью профсоюзной организации, где непосредственно работает представляемый к награждению. На руководителей территориальных организаций профсоюзов наградной лист подписывается руководителем общероссийского профсоюза или территориального объединения организаций профсоюзов (Приложение 2).

Представление к награждению нагрудным знаком ФНПР «За заслуги» производится не ранее, чем через два года после принятия решения о награждении нагрудным знаком ФНПР «За активную работу в профсоюзах».

- награждение Нагрудным знаком «За активную работу в профсоюзах»:

а) решение коллегиального выборного органа членской организации;

б) характеристика, в которой указывается фамилия, имя, отчество, должность работника, полное наименование предприятия, организации или учреждения, где он работает, выполняемая работа в профсоюзной организации;

в) наградной лист, заверенный подписями и печатью профсоюзной организации, где непосредственно работает представляемый к награждению. На руководителей территориальных организаций профсоюзов наградной лист подписывается руководителем общероссийского профсоюза или территориального объединения организаций профсоюзов (Приложение 2).

- награждение Нагрудным знаком «За содружество»:

а) решение коллегиального выборного органа членской организации;

б) характеристика, в которой указывается фамилия, имя, отчество, должность работника, полное наименование предприятия, организации или учреждения, где он работает, выполняемая работа в профсоюзной организации.

3.2.2. Награждение мерами поощрения Губернатора Ульяновской области:

- представление к поощрению по установленной форме (Приложение 3).

3.2.3. Награждение мерами поощрения Законодательного Собрания Ульяновской области:

- представление к поощрению по установленной форме (Приложение 4).

3.3. Сроки подачи документов членскими организациями Профобъединения:

- Почётная грамота ФНПР: 2 раза в год (до 01 апреля, 01 августа текущего года);
- Почётный диплом ФНПР: до 01 июля текущего года;
- Нагрудный знак ФНПР «За заслуги перед профдвижением России» до 01 июля текущего года;
- Нагрудный знак ФНПР «За активную работу в профсоюзах»: 2 раза в год (до 01 апреля, 01 августа текущего года);
- Нагрудный знак ФНПР «За содружество»: до 01 июля текущего года;
- Меры поощрения Губернатора Ульяновской области: 2 раза в год (до 01 апреля, 01 августа текущего года);
- Меры поощрения Законодательного Собрания Ульяновской области 2 раза в год (до 01 апреля, 01 августа текущего года).

3.4. Отдел организационной работы, общественных связей и молодёжной политики Профобъединения:

- в месячный срок осуществляет проверку достоверности представленных сведений, формирует пакет документов для рассмотрения на Президиуме Профобъединения и согласовывает кандидатуры с профорганами общероссийских (межрегиональных) профсоюзов.
- в соответствии с Постановлением Президиума в трёхдневный срок направляет в Департамент организационной работы и развития профсоюзного движения Аппарата ФНПР, Губернатору Ульяновской области, Законодательное Собрание Ульяновской области ходатайство о награждении мерами поощрения.

4. Награждение.

Меры поощрения ФНПР вручаются Председателем Профобъединения в торжественной обстановке на праздничных мероприятиях, посвящённых Празднику Весны и Труда 1 мая, Дню трудовой славы и профсоюзного работника Ульяновской области 7 ноября, Дате создания «Облсовпроф» 12 ноября 2016 года.

Квота на предоставление мер поощрения в 2016 году.

Количество мер поощрения ФНПР, определённых Профобъединению, в 2016 году:

- Почётная грамота ФНПР: 7 шт.;
- Почётный диплом ФНПР: 1 шт.;
- Нагрудный знак ФНПР «За заслуги перед профдвижением России» 1 шт.;
- Нагрудный знак ФНПР «За активную работу в профсоюзах»: 2 шт.;
- Нагрудный знак ФНПР «За содружество»: 1 шт.

3.1.2. Количество мер поощрения органами исполнительной и законодательной власти, определённых Профобъединению в 2016 году:

- меры поощрения органами исполнительной власти – 30 шт.
- меры поощрения органами законодательной власти – 8 шт.

Наименование профоргана общероссийского профсоюза или территориального профобъединения, который ходатайствует перед ФНПР о награждении (заполняется профорганом)

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

1. Ф.И.О. _____

2. Должность, место работы _____

3. Год, месяц и день рождения _____

4. Образование _____

5. Сколько лет и какую работу выполняет в профсоюзной организации или профоргане _____

6. Какими видами поощрения отмечался по линии профсоюзов _____

Краткая характеристика и заслуги, за которые представляется к награждению нагрудным знаком ФНПР «За заслуги перед профдвижением России»:

Кандидатура _____ рекомендована профсоюзным собранием или профкомом _____

предприятия, объединения, учреждения, организации

дата обсуждения, № протокола

Председатель профсоюзного комитета

М.П. « _____ » _____ 20 года
_____ (Ф.И.О)

подпись

Руководитель профсоюза или территориального профобъединения

М.П. « _____ » _____ 20 года
_____ (Ф.И.О)

подпись

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
граждан к применению мер поощрения
Губернатора Ульяновской области

_____ (муниципальное образование Ульяновской области)

_____ (наименование меры поощрения

Губернатора Ульяновской области)

1. Фамилия _____

Имя, отчество _____

2. Должность, место работы (службы), иное _____

(точное наименование должности и организации с

указанием организационно-правовой формы, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, иное)

Классный чин, дипломатический ранг, воинское и специальное звание _____

3. Пол _____ 4. Дата рождения _____

(число, месяц, год)

5. Место рождения _____

(субъект Российской Федерации, муниципальное образование)

6. Образование _____

(специальность по образованию, наименование

образовательного учреждения, год окончания)

7. Учёная степень, учёное звание _____

8. Какими государственными наградами награждён(а) и даты награждений

9. Какими ведомственными, региональными наградами награждён(а) и даты награждений _____

10. Адрес места жительства _____

11. Общий стаж работы (службы) _____ 12. Стаж работы в отрасли (службы) _____

13. Стаж государственной и муниципальной службы _____

14. Стаж работы (службы) в должности _____

17. С использованием моих персональных данных в ходе процедур поощрения согласен:

(фамилия и инициалы представляемого к поощрению)

(подпись)

_____ 20 ____ г.

Кандидатура _____ к поощрению _____

(фамилия, инициалы поощряемого)

(наименование меры поощрения)

_____ Губернатора Ульяновской области)

рекомендована общим собранием коллектива организации, её совета или собранием участников _____

(наименование организации)

протокол № _____ от _____ 20 ____ г.

Руководитель организации

Председательствующий на общем собрании коллектива организации, её совета или собрания участников

(фамилия и инициалы)

(фамилия и инициалы)

(подпись)

(подпись)

М.П.

_____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель исполнительного органа
государственной власти,
должностное лицо Правительства
Ульяновской области

(фамилия и инициалы)

(подпись)

М.П.

_____ 20 ____ г.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
граждан к применению мер поощрения
Законодательного Собрания Ульяновской области

_____ (муниципальное образование Ульяновской области)

_____ (наименование меры поощрения

_____ Законодательного Собрания Ульяновской области)

1. Фамилия _____

Имя, отчество _____

2. Должность, место работы (службы), иное _____

(точное наименование должности и организации с

указанием организационно-правовой формы, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, иное)

Классный чин, дипломатический ранг, воинское и специальное звание _____

3. Пол _____ 4. Дата рождения _____

(число, месяц, год)

5. Место рождения _____

(субъект Российской Федерации, муниципальное образование)

6. Образование _____

(специальность по образованию, наименование

образовательного учреждения, год окончания)

7. Учёная степень, учёное звание _____

8. Какими государственными наградами награждён(а) и даты награждений _____

9. Какими ведомственными, региональными наградами награждён(а) и даты награждений _____

10. Адрес места жительства _____

11. Общий стаж работы (службы) _____ 12. Стаж работы в отрасли (службы) _____

13. Стаж государственной и муниципальной службы _____

14. Стаж работы (службы) в должности _____

15. Трудовая (служебная) деятельность (включая обучение в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования, государственную (в том числе военную) и муниципальную службу)

Месяц и год (мм.гггг)		Должность с указанием наименования организации,	Адрес места нахождения
поступ-	ухода		

17. С использованием моих персональных данных в ходе процедур поощрения согласен:

(фамилия и инициалы представляемого к поощрению)

(подпись)

_____ 20 ____ г.

Кандидатура _____ к поощрению _____

(фамилия, инициалы поощряемого)

(наименование меры поощрения)

Законодательного Собрания Ульяновской области)

рекомендована общим собранием коллектива организации, её совета или собранием участников

(наименование организации)

протокол № _____

от _____

20 ____ г.

Руководитель организации

(фамилия и инициалы)

(подпись)

Председательствующий на общем собрании коллектива организации, её совета или собрания участников

(фамилия и инициалы)

(подпись)

М.П.

_____ 20 ____ г.