

**СОГЛАШЕНИЕ
МЕЖДУ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ
ПРОФСОЮЗНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ,
ОБЪЕДИНЕНИЯМИ РАБОТОДАТЕЛЕЙ И
АДМИНИСТРАЦИЕЙ
ГОРОДА ДИМИТРОВГРАДА
НА 2014-2016 ГОДЫ**

г. Димитровград

СОГЛАШЕНИЕ
между представителями профсоюзных организаций, объединениями
работодателей и Администрацией города
на 2014-2016 годы

г.Димитровград

30 января 2014

Администрация города Димитровграда (далее - Администрация), представители от работодателей организаций города и частных предпринимателей (далее - Работодатели), представители профсоюзных организаций (далее - Профсоюзы) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Стороны относят к числу приоритетных задач Соглашения проведение в предстоящий период социально – экономической политики, обеспечивающей:

-повышение конкурентоспособности производства и увеличение доходов организаций;

-право граждан на труд;

-повышение качества и уровня жизни работников и их семей;

-рост производительности труда;

-стабильную занятость и гибкость рынка труда;

-безопасность рабочих мест;

-расширение возможности профессионального и карьерного роста работников.

Соглашение определяет согласованные позиции Сторон по основным принципам регулирования социально-трудовых отношений в 2011-2013 годах и совместные действия по их осуществлению.

Гарантии социальной и экономической защищенности граждан, установленные настоящим Соглашением, являются минимальными и не могут быть изменены в сторону их снижения при заключении коллективных договоров организаций.

Стороны намерены развивать свои взаимоотношения на основе принципов социального партнёрства, коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений, соблюдать определенные Соглашением обязательства и договоренности. Стороны социального партнёрства в своей деятельности способствуют росту производительности труда и повышению эффективности производства.

Стороны в объеме своих полномочий принимают на себя также обязательства, закрепленные Соглашением между Федерацией организаций профсоюзов Ульяновской области, объединениями работодателей Ульяновской области, Правительством Ульяновской области на 2013-2015 годы.

I. Совместные и индивидуальные обязательства, принятые Сторонами

1. В области социально-экономической политики

1.1. Обязательства Сторон

1.1.1. Оказывать приоритетное содействие производителям продукции, участвующим в социальном партнёрстве, в разработке и внедрении инновационных и современных информационных технологий, позволяющих увеличить рост производства и выпуск конкурентоспособной продукции.

1.1.2. Содействовать созданию благоприятных условий для развития организаций малого и среднего бизнеса, индивидуального предпринимательства, становлению в них коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений.

1.1.2. Оказывать содействие по информационному обмену между малыми и крупными организациями области с целью увеличения товарооборота между организациями области.

1.1.3. Проводить консультации в городской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по основным социальным параметрам прогноза социально-экономического развития.

1.1.4. Способствовать привлечению в экономику города финансовых средств отечественных и иностранных инвесторов.

1.2. Обязательства Администрации

1.2.1. Формировать социально-экономическую политику города с ориентацией на увеличение экономического роста и повышение эффективности расходования бюджетных средств (в соответствии с областными и городскими программами).

1.2.2. Осуществлять координацию выполнения приоритетных национальных проектов, городских целевых программ, в том числе программ социально-экономического развития города, 2 раза в год (по полугодиям) информировать Комиссию о ходе их реализации.

1.2.3. Проводить политику, ориентированную на максимальную социальную доступность жилья, направленную на улучшение жилищных условий граждан.

1.2.4. Разработать и реализовать комплекс мер по совершенствованию и развитию дорожной сети.

1.2.5. Содействовать развитию малого бизнеса и предпринимательства во всех секторах экономики города. Способствовать укреплению финансового положения и созданию благоприятных условий хозяйственной деятельности для субъектов малого и среднего предпринимательства с использованием всех видов государственной поддержки, предусмотренных федеральным законодательством.

1.2.6. Оказывать содействие организациям – участникам социального партнёрства в решении социально-значимых проблем, в том числе путем предоставления льгот для соответствующих категорий налогоплательщиков в рамках действующего налогового и бюджетного законодательства.

1.2.7. Рассматривать деятельность предприятий, снижающих по сравнению с прошлым годом и прогнозными показателями результаты финансово-хозяйственной деятельности, а также оказывающих существенное влияние на формирование доходной части городского бюджета, на заседаниях Комиссии по вопросам повышения эффективности деятельности предприятий и организаций реального сектора экономики города с участием собственников и руководителей. Разрабатывать и обеспечивать реализацию программы подготовки резерва управленческих кадров для экономики и социальной сферы города.

1.3. Обязательства Профсоюзов

1.3.1. Отстаивать и защищать интересы работников, права трудовых коллективов.

1.3.2. Выступать инициаторами заключения коллективных договоров в организациях, формирования социального пакета для работников.

1.3.3. Содействовать Работодателям в повышении производительности труда, качества продукции, дисциплины и ответственности работника за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, создании и сохранении благоприятного климата в трудовых коллективах.

1.3.4. Оказывать членам Профсоюза правовую и методическую помощь работникам при изменении организационно-правовой формы и формы собственности организаций.

1.3.5. Проводить консультации с работодателями о принимаемых мерах по преодолению кризисных явлений в развитии производства, укреплению финансово-экономического положения в организациях.

1.4. Обязательства Работодателей

1.4.1. Принимать меры по:

-увеличению объемов производства товаров и услуг, как экономической основы достижения достойной заработной платы работников и повышения уровня жизни их семей;

-внедрению передовых технологий и модернизации производства;

-повышению качества и конкурентоспособности выпускаемой продукции.

1.4.2. Направлять инвестиции на техническое перевооружение организаций, снижение энергоемкости выпускаемой продукции, создание новых рабочих мест, улучшение условий труда работников.

1.4.3. Осуществлять полную и своевременную уплату налогов и перечисление взносов в государственные внебюджетные фонды, не допускать задолженности по заработной плате.

1.4.4. Участвовать в конкурсных торгах по размещению заказов на закупку продукции для муниципальных нужд, способствовать развитию межрегиональной и межмуниципальной кооперации, принимать участие в формировании межрегиональных сводных заказов для государственных нужд.

1.5. Обязательства Администрации и Работодателей

1.5.1. Устанавливать и расширять взаимодействие между промышленными, сельскохозяйственными организациями и учебными заведениями города Димитровграда.

1.5.2. Организовывать не реже 2 раз в год практические и консультационные семинары и конференции по вопросам реформирования и совершенствования управления организациями, привлекая для этого представителей ведущих российских научных и финансовых институтов.

1.6. Обязательства Работодателей и Профсоюзов

1.6.1. Проводить согласованные мероприятия по реструктуризации и технологическому перевооружению организаций на выпуск конкурентоспособной, в том числе новой продукции.

1.6.2. Включать в коллективные договоры вопросы участия работников в управлении организацией.

1.6.3. Знакомить первичные профсоюзные организации, с которыми заключены коллективные договоры, с анализом финансово-хозяйственной деятельности организаций не реже 2 раз в год с последующим отчетом перед работниками об ее итогах.

1.6.4. Предоставлять профсоюзным комитетам в соответствии с коллективным договором аналитические документы и формы статистической отчетности по вопросам организации труда и заработной платы.

2. В области содействия занятости населения и развития рынка труда

2.1. Обязательства Сторон

2.1.1. Осуществлять совместные меры, направленные на создание дополнительных рабочих мест, предотвращение массового сокращения занятых на производстве и поддержку высвобождаемых работников. Способствовать реализации мер содействия занятости граждан, испытывающих трудности в поиске работы.

Не допускать превышения уровня регистрируемой безработицы в 2014 году – 0,6 %, в 2015 году – 0,6 %, в 2016 году – 0,6 % от числа экономически активного населения города Димитровграда. В случае превышения данного показателя разрабатывать программу экстренных мер, направленных на содействие занятости населения, поддержку высвобождаемых работников, определять источники её финансирования.

2.1.2. Считать критериями массового увольнения показатели численности увольняемых работников в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников за определенный календарный период:

а) ликвидация предприятия любой организационно-правовой формы с численностью работающих 10 и более человек;

б) сокращение:

50 и более человек в течение 30 календарных дней;

200 и более человек в течение 60 календарных дней;

500 и более человек в течение 90 календарных дней.

2.1.3. Случаи массового сокращения работников рассматривать на заседаниях комиссии.

2.1.4. Организовывать информационно-разъяснительные кампании и акции по информированию населения о состоянии рынка труда, возможностях трудоустройства и профессионального обучения и переобучения.

2.1.5. Принимать меры по привлечению учащихся и студентов к участию в оплачиваемых общественных, временных и сезонных работах.

2.1.6. Выявлять потребность в кадрах и проводить профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации молодых работников, обучение их вторым профессиям в организации, а при необходимости – в образовательных учреждениях начального, среднего, высшего профессионального и дополнительного образования на условиях и в порядке, определяемом коллективным договором и соглашением.

2.2. Обязательства Администрации

2.2.1. Расширять государственную инвестиционную деятельность, осуществлять поддержку инвестиционных проектов, реализуемых на территории города, содействовать развитию малого предпринимательства с целью создания и модернизации рабочих мест.

2.2.2. Оказывать организационное содействие временной занятости подростков и молодежи, в том числе в структурах малого и среднего бизнеса.

2.2.3. Привлекать представителей работодателей к работе в составе экспертных советов, аттестационных комиссий, осуществляющих итоговую аттестацию выпускников областных государственных образовательных организаций начального и среднего профессионального образования, и к оценке качества профессионального образования.

2.2.4. Осуществлять контроль за обеспечением государственных гарантий в области занятости населения особо нуждающихся в социальной защите и испытывающих трудности в поиске работы.

2.3. Обязательства Профсоюзов

2.3.1. Осуществлять контроль за соблюдением законодательства в сфере занятости работников, предоставлении им льгот и гарантий при высвобождении работников.

2.3.2. Стремиться к включению в коллективные договоры и соглашения мероприятий, направленных на увеличение числа рабочих мест, на развитие внутрипроизводственного обучения персонала, на повышение квалификации, опережающего профессионального обучения работников, подлежащих высвобождению, на дополнительные компенсации и льготы для молодых специалистов, высококвалифицированных работников и обеспечение их финансирования.

2.3.3. При увольнении работников предпенсионного возраста (мужчины 58-59 лет, женщины 53-54 года) в связи с сокращением численности работающих в организациях внебюджетной сферы, содействовать оформлению досрочной пенсии государственной службы занятости населения.

2.4. Обязательства Работодателей

2.4.1. Разрабатывать и внедрять инвестиционные проекты в целях создания новых рабочих мест с достойной заработной платой и безопасными условиями труда.

2.4.2. Осуществлять меры по созданию системы внутрифирменной профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации персонала, особо уделяя внимание подготовке кадров массовых профессий и специальностей, на основе договорных отношений с учреждениями начального, среднего и высшего профессионального образования.

2.4.3. Не допускать массового увольнения работников, принимать меры по минимальному высвобождению работников за счет перепрофилирования производств, опережающего обучения работников, введения режима неполного рабочего времени.

2.4.4. При ликвидации предприятия, сокращении численности или штата работников на нем предоставлять предупрежденным об увольнении работникам свободное оплачиваемое время в соответствии с коллективным договором для поиска нового места работы.

2.4.5. Способствовать трудоустройству граждан, особо нуждающихся в социальной защите и испытывающих трудности в поиске работы. Не допускать сокращения работников, в семьях которых нет других работников с самостоятельным заработком.

2.4.6. Информировать органы службы занятости населения о появлении вакантных рабочих мест и их заполнении, приеме на работу безработных, возможности организации общественных работ и временной занятости.

2.4.7. Участвовать в организации и проведении ярмарок вакансий.

2.4.8. Организовывать прохождение производственной практики для учащихся и студентов учреждений профессионального образования области, стажировки педагогов и мастеров.

2.4.9. Содействовать организации на договорной основе с органами занятости проведения общественных оплачиваемых работ и временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа

выпускников учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые.

2.4.10. Способствовать созданию структур по работе с молодежью, молодежных объединений и реализации государственной молодежной политики в городе.

2.4.11. Выделять в обязательном порядке средства в размере до 4% от фонда оплаты труда на обучение персонала предприятий и организаций.

2.4.12. Обеспечивать выполнение квоты по приему на работу инвалидов.

2.4.13. Предоставлять в организациях, создаваемых на базе имущества предприятий – банкротов, не менее 80% мест высвобождаемым работникам.

2.4.14. При наличии возможности обеспечивать трудоустройство обратившихся несовершеннолетних граждан, вернувшихся из воспитательных колоний, специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа.

Заключать при необходимости, долгосрочные контракты с учреждениями уголовно-исправительной системы с целью обеспечения профессиональной подготовки и обучения лиц, освобождающихся из учреждений, исполняющих наказание.

2.4.15. Предоставлять профсоюзам информацию по вопросам реорганизации или ликвидации предприятий и обеспечивать участие профсоюзов в мероприятиях, связанных с приватизацией, реорганизацией, банкротством и ликвидацией предприятий.

2.4.16. Разрабатывать и реализовывать мероприятия по профессиональному развитию персонала организаций, обеспечивая на этой основе высокопроизводительный труд.

2.4.17. При увольнении работников предпенсионного возраста (мужчины 58-59 лет, женщины 53-54 года) в связи с сокращением численности работающих в организациях внебюджетной сферы, содействовать оформлению досрочной пенсии государственной службы занятости населения.

2.5. Обязательства Администрации и Работодателей

2.5.1. Способствовать проведению профориентационной работы и содействовать трудоустройству молодежи, обучающейся в учреждениях среднего и высшего профессионального образования, проведению специализированных молодежных ярмарок вакансий.

2.5.2. В целях обеспечения экономики города квалифицированной рабочей силой и установления устойчивой связи профессионального образования с рынком труда разрабатывать с участием объединений работодателей прогноз потребностей в рабочей силе.

2.6. Обязательства Работодателей и Профсоюзов

При заключении коллективных договоров и соглашений предусматривать:
-мероприятия, направленные на сохранение и увеличение объемов работ, числа рабочих мест;
-организацию опережающего обучения высвобождаемых работников;

-предоставление сверх установленных законодательством мер социальной защиты работников;

-меры по повышению квалификации и росту профессионального мастерства работников.

3. В сфере доходов, заработной платы и уровня жизни населения

3.1. Обязательства Сторон

3.1.1. Осуществлять на всех уровнях социального партнёрства совместную деятельность по решению связанных с оплатой труда проблем:

-достижение уровня заработной платы работников в городе:

в 2014 году - не менее 106,1 %, от уровня 2013 года

в 2015 году - не менее 106,1 %, от уровня 2014 года

в 2016 году - не менее 109,6 %; от уровня 2015 года

-соответствие оплаты труда его результатам и сложности;

-создание условий для повышения удельного веса заработной платы в общих доходах населения;

-уменьшение доли трудоспособного населения с доходами ниже величины прожиточного минимума, снижение уровня дифференциации населения по доходам.

3.1.2. Проводить согласованную политику по совершенствованию систем оплаты труда и доходов населения, а также по снижению дифференциации в оплате труда работников, занятых в различных видах экономической деятельности.

3.1.3. Обязуются довести среднемесячную начисленную заработную плату работников всех организаций (за исключением организаций бюджетной сферы) и предпринимателей – физических лиц в течение 2014 года до размера не ниже среднемесячной начисленной заработной платы по видам экономической деятельности на территории Ульяновской области.

Обязуются довести среднемесячную начисленную заработную плату работников в течение 2014-2016 годов до размера не ниже среднемесячной начисленной заработной платы по Приволжскому федеральному округу (в разрезе соответствующих отраслей, за исключением работников бюджетных отраслей).

Обеспечивают минимальный размер оплаты труда работнику организации (за исключением организаций бюджетной сферы), полностью отработавшему за этот период норму рабочего времени и выполнившему нормы труда, в размере не ниже величины прожиточного минимума, установленной для трудоспособного населения в Ульяновской области.

Повышение уровня заработной платы должно производиться посредством индексации в порядке, установленном для работодателя коллективным договором или иным локальным нормативным актом, принятым работодателем с учётом мотивированного мнения первичного профсоюзного органа.

3.1.4. Проводить согласованные действия по повышению уровня заработной платы и контролю за соблюдением сроков её выплаты, принимать меры по ликвидации задолженности по заработной плате в организациях.

3.1.5. Принимать меры по легализации трудовых отношений.

3.1.6. Проводить согласованную политику по снижению масштабов бедности и повышению доли оплаты труда в доходах населения.

3.1.7. Систематически публиковать в средствах массовой информации списки организаций внебюджетного сектора экономики, в которых средняя заработная плата ниже размера прожиточного минимума трудоспособного населения Ульяновской области.

3.2. Обязательства Администрации

3.2.1. Реализовывать мероприятия по повышению заработной платы работников государственных организаций, финансируемых за счёт средств городского бюджета, в соответствии с законодательством, предусматривая необходимые средства при формировании городского бюджета на очередной финансовый год.

3.2.2. Совместно с Профсоюзами организовать контроль соблюдения работодателями организаций, находящихся в процедурах, применяемых в делах о банкротстве, законодательства об обязательном пенсионном страховании своих работников.

3.3. Обязательства Профсоюзов

3.3.1. В целях защиты законных прав и интересов работников осуществлять контроль за соблюдением трудового законодательства, в том числе посредством участия своих представителей в примирительных комиссиях, судебных заседаниях и др.

3.3.2. Выступать инициаторами заключения коллективных договоров и добиваться установления в них условий оплаты труда в соответствии с настоящим Соглашением, территориальными, отраслевыми тарифными соглашениями, индексации заработной платы и выплаты компенсаций в установленном порядке, социальных гарантий и льгот для работников.

3.3.3. Контролировать выполнение условий соглашений и коллективных договоров по оплате труда, предоставлению льгот и компенсаций за особые условия труда, социальных льгот.

Совместно с Работодателями регулярно информировать работников о реализации планов социально-экономического развития, выполнении коллективных договоров.

3.3.4. Обеспечивать контроль и защиту прав работников в части своевременной выдачи им заработной платы, отпускных, оплаты больничных листов и расчёта в случае увольнения.

3.3.5. Оказывать бесплатную юридическую помощь членам профсоюзов по вопросам трудового законодательства, оплаты труда, в досудебном и судебном решении трудовых споров.

3.3.6. Обеспечивать контроль за своевременностью предоставления работодателями сведений, необходимых для осуществления индивидуального (персонифицированного) учёта и своевременного перечисления страховых взносов в территориальные органы Пенсионного фонда Российской Федерации.

3.3.7. При заключении коллективных договоров в организациях рекомендовать работодателям включать условие о соотношении тарифной части заработка на уровне не ниже двух третей от общего его размера.

3.4. Обязательства Работодателей

3.4.1. Гарантировать выплату заработной платы работникам в установленные Трудовым кодексом Российской Федерации и предусмотренные в коллективных договорах сроки, принимать меры по погашению задолженности по заработной плате и в случае её задержки проводить индексацию в соответствии с законодательством. Доля заработной платы, выплачиваемой в не денежной форме, не может превышать 20% от общей суммы заработной платы.

3.4.2. При обращении любой из Сторон информировать о размерах заработной платы, задолженности по заработной плате, принимаемых мерах по погашению долгов.

3.4.3. Отказываться от скрытых форм оплаты труда, обеспечивать полный учёт выплачиваемой заработной платы.

3.5. Обязательства Работодателей и Профсоюзов

3.5.1. При заключении коллективных договоров в организациях предусматривать:

-индексацию задержанной заработной платы в размерах регистрируемого органами статистики индекса потребительских цен за период задержки;

-конкретные сроки выплаты заработной платы;

-меры по последовательному повышению уровня минимальной заработной платы;

-обеспечение роста заработной платы в соответствии с уровнем инфляции, а в организациях, финансируемых из соответствующих бюджетов, в порядке, установленном законодательством;

-положение о признании времени приостановки работы в связи с задержкой заработной платы на срок более 15 дней - простоем по вине работодателя, если работник в письменной форме известил работодателя о начале приостановления работы, и оплачивать его в размере не менее 2/3 заработной платы;

-меры по защите социально-трудовых прав молодежи;

-соблюдение условий настоящего Соглашения и отраслевых тарифных соглашений.

4. В области социальной защиты, защиты трудовых прав. Развитие государственных гарантий, социальных услуг и страхование.

4.1. Обязательства Сторон

4.1.1. Разрабатывать и осуществлять меры по социальной поддержке малообеспеченной части населения со среднедушевым денежным доходом в семье ниже величины прожиточного минимума, устанавливаемого постановлением Правительства Ульяновской области по основным социально-демографическим группам населения.

4.1.2. Проводить профилактические мероприятия, направленные на укрепление здоровья работающего населения города.

4.1.3. Принимать участие в разработке и реализации городских целевых программ и мероприятий социально-культурной направленности.

4.1.4. Контролировать эффективность использования средств фонда социального страхования, бюджетных средств, средств организаций и профсоюзов, направляемых на отдых и лечение детей, трудящихся и членов их семей, студентов в соответствии с законодательством.

4.1.5. Реализовывать комплекс мер, направленных на обеспечение охраны материнства и детства, социальную поддержку многодетных семей.

4.1.6. Обеспечивать финансирование и укрепление материальной базы объектов социальной сферы, находящихся в муниципальной собственности, Работодателей и Профсоюзов. Исключать репродуцирование и смену формы собственности объектов социальной сферы, сферы культуры, учреждений дополнительного образования, здравоохранения.

4.1.7. Организовывать оздоровление, отдых и временное трудоустройство детей, подростков и студенческой молодежи в каникулярный период, содействовать развитию молодежного туризма.

4.1.8. Проводить мероприятия по предупреждению и профилактике асоциальных явлений, распространения ВИЧ – СПИДа в сфере труда среди работников, работающей и студенческой молодежи.

4.1.9. Обеспечивать совместное финансирование культурно-массовых, спортивных, оздоровительных мероприятий.

4.1.10. Осуществлять контроль за реализацией мероприятий по обеспечению оздоровления и отдыха детей в оздоровительных организациях.

4.2. Обязательства Администрации

4.2.1. Осуществлять адресную социальную поддержку малоимущих граждан и отдельных социально незащищённых групп населения.

4.2.2. При формировании городского бюджета предусматривать приоритетность финансирования социальных расходов.

4.2.3. Укреплять сотрудничество с областным советом работающей молодежи в разработке и осуществлении целевых программ по эффективному вовлечению работающей молодежи организаций любых форм собственности, в реализации молодежной политики.

4.2.4. Выполнять мероприятия по контролю за соблюдением установленного порядка ценообразования на товары и услуги в целях защиты социальных интересов населения.

4.2.5. Предусматривать при формировании городского бюджета средства на:

-предоставление мер социальной поддержки учащейся молодежи в соответствии с законодательством;

-обеспечение жильем отдельных категорий граждан в соответствии с действующим жилищным законодательством.

4.2.6. Оказывать финансовую и иную поддержку учреждениям профессионального образования и культуры.

4.2.7. Обеспечивать реализацию мер, направленных на профилактику и реабилитацию лиц, страдающих наркотической зависимостью.

4.2.8. Обеспечивать в установленном порядке организацию и финансирование отдыха и занятости детей и подростков в летнее время.

4.3. Обязательства Профсоюзов

4.3.1. Проводить работу по увеличению членства профсоюзов, созданию профсоюзных организаций в организациях всех форм собственности для обеспечения защиты прав и интересов их работников.

4.3.2. Осуществлять профсоюзный контроль за выполнением коллективных договоров, законов и иных нормативных правовых актов о труде и охране труда, расходованием средств социального страхования, оказывать необходимую правовую помощь членам Профсоюза и защищают их трудовые права, в том числе в судебном порядке.

4.3.3. Вносить в установленном порядке предложения о привлечении к ответственности должностных лиц за нарушение норм трудового законодательства, не обеспечивающих заключение и выполнение коллективных договоров и соглашений.

4.3.4. Оказывать помощь работникам в оформлении документов по пенсионному обеспечению.

4.3.5. Способствовать развитию систем добровольного медицинского и пенсионного страхования, обеспечивающих реализацию мер, направленных на лечение и оздоровление работающих, на повышение уровня пенсионного обеспечения.

4.3.6. Принимать участие в проведении специальной оценки условий труда, осуществлять контроль за правильностью установления наименований профессий и должностей, работа в которых дает право на досрочное назначение пенсий.

4.4. Обязательства Работодателей

4.4.1. При наличии возможности обеспечивать предоставление работникам организации, нуждающимся в улучшении жилищных условий, безвозмездных субсидий и кредитов на строительство или приобретение жилья за счёт средств этих организаций в соответствии с коллективным договором.

4.4.2. При наличии возможности предусматривать в коллективных договорах и соглашениях ряд социальных льгот для работников, в том числе материальную помощь многодетным семьям, одиноким матерям, неработающим пенсионерам на частичное возмещение расходов на оплату жилья и коммунальных услуг, а также расходов на питание в рабочих столовых и содержание детей работников в дошкольных организациях.

4.4.3. Увеличивать за счёт прибыли организации уровень социальных гарантий беременным женщинам и кормящим матерям, работникам, находящимся в отпусках по уходу за детьми, многодетным и неполным семьям.

4.4.4. Своевременно и в полном объеме осуществлять уплату налоговых платежей в бюджетную систему Российской Федерации, обеспечивать погашение задолженности прошлых лет.

4.4.5. Обеспечивать полное своевременное перечисление страховых взносов по пенсионному страхованию в Пенсионный фонд Российской Федерации, соблюдение законодательства по введению персонифицированного учёта в системе пенсионного обеспечения, предоставление индивидуальных сведений о трудовом стаже, зарплатке и страховых взносах на граждан, застрахованных в системе государственного пенсионного страхования.

4.4.6. Обеспечивать сохранность документов по личному составу, а также в случае реорганизации или ликвидации организации своевременную передачу их на хранение в городской архив.

4.4.7. Осуществлять постоянную социальную поддержку пенсионеров и инвалидов, ранее работавших на предприятии, в организации.

4.5. Обязательства Работодателей и Профсоюзов

4.5.1. При заключении коллективных договоров в организациях не допускать снижения уровня мер социальной поддержки, зафиксированных в территориальных и отраслевых тарифных соглашениях, а также предусматривать:

- отчисление денежных средств органам первичной профсоюзной организации на социально-культурную работу;

- меры по оказанию помощи работникам в решении вопроса по улучшению жилищных условий, ипотечным и другими формами кредитования покупки и строительства жилья;

- контроль со стороны органов первичной профсоюзной организации за своевременным и в полном объёме перечислением работодателем страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации;

- отчисление взносов работодателями по добровольному медицинскому страхованию работников;

- меры по закреплению молодых специалистов на рабочих местах, по защите социально-трудовых прав молодежи;

- организацию регулярного горячего питания работников в организациях;

- поддержку работников, имеющих несовершеннолетних детей;

-материальную помощь при выходе на пенсию.

4.5.2. Осуществлять постоянный контроль за расходованием средств социального страхования через своих представителей в комиссиях по социальному страхованию.

5. Охрана труда и экология

5.1. Обязательства Сторон

5.1.1. Проводить целенаправленную работу по обеспечению и улучшению условий охраны труда и здоровья работающих.

5.1.2. Реализовывать планы, программы мероприятий по улучшению условий, охраны труда и здоровья работающих.

5.1.3. Вести пропаганду здорового образа жизни и отказа от вредных привычек среди населения.

5.1.4. Проводить анализ состояния производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организациях города и принимать меры по их профилактике и снижению.

5.1.5. Повышать эффективность государственного и общественного контроля в области охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной и экологической безопасности.

5.1.6. Внедрять современные системы управления охраной труда, основанные на российских и международных стандартах.

5.1.7. Содействовать внедрению современных и безопасных технологий производства.

5.1.8. Проводить смотры, конкурсы, семинары, совещания, круглые столы по улучшению условий и охраны труда.

5.1.9. Принимать меры по соблюдению норм природоохранного законодательства.

5.1.10. Взаимодействовать со средствами массовой информации, общественными организациями в сфере информационного обеспечения улучшения условий охраны труда и здоровья работающих.

5.2. Обязательства Администрации

5.2.1. Осуществлять управление охраной труда в городе в пределах своих полномочий.

5.2.2. Обеспечивать координацию и методическое руководство работой службы охраны труда организаций города, оказывать им помощь в работе по охране труда.

5.2.3. Организовывать обучение и проверку знаний требований охраны труда и экологической безопасности руководителей и специалистов организаций города.

5.2.4. Обеспечивать участие своих представителей в расследовании групповых, тяжелых несчастных случаев на производстве и несчастных случаев на производстве со смертельным исходом.

5.3. Обязательства Профсоюзов

5.3.1. Взаимодействуя с государственными органами управления, контроля и надзора за охраной труда, осуществлять контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права.

5.3.2. Принимать участие в создании совместных комитетов (комиссий) по охране труда и избрании уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда в организациях города, повышать действенность их работы по осуществлению общественного контроля за состоянием условий и охраны труда.

5.3.3. При заключении коллективных договоров добиваться включения в них мероприятий по улучшению условий и охраны труда, предоставление льгот и компенсаций работникам, занятым на тяжёлых работах, работах с вредными и опасными условиями труда.

5.3.4. Участвовать в расследовании несчастных случаев на производстве, отстаивать, в том числе в суде, интересы работников, пострадавших от несчастных случаев на производстве, получивших профессиональное заболевание и в других случаях нарушения законодательства об охране труда.

5.3.6. Контролировать проведение дополнительной диспансеризации и дополнительных медицинских осмотров работников предприятий, занятых на работах с вредными и опасными производственными факторами.

5.3.7. Участвовать в проведении трехступенчатого контроля за охраной труда в организациях.

5.3.8. Предъявлять требование о приостановке работ в случае угрозы жизни и здоровью работников.

5.4. Обязательства Работодателей

5.4.1. В целях исполнения законодательства Российской Федерации в области охраны труда предусматривать:

- финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- проведение специальной оценки условий труда;
- создание служб охраны труда;
- содействие общественному контролю за соблюдением прав и законных интересов работников в сфере охраны труда.

5.4.2. Организовывать работу по охране труда в соответствии с законодательством и настоящим Соглашением.

5.4.3. Осуществлять финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда в размере не менее 0,2% от суммы затрат на производство продукции (выполнение работ, оказание услуг).

5.4.4. Обеспечивать социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

5.4.5. Принимать меры по выводу из эксплуатации морально устаревшего и физически изношенного оборудования, угрожающего жизни и здоровью работников, внедрять оборудование и технологические процессы, исключая воздействие на работника неблагоприятных факторов производственной среды и трудового процесса.

5.4.6. Обеспечивать условия для осуществления государственного и профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов по охране труда.

5.4.7. Включать представителей работников технических инспекций труда Профсоюзов в комиссии, принимающие в эксплуатацию вновь вводимые и реконструируемые производственные объекты, средства производства.

5.4.8. Обеспечивать выполнение требований экологической безопасности, разрабатывать и внедрять мероприятия по оздоровлению экологической обстановки в организациях, осуществляют переработку и обезвреживание промышленных и бытовых отходов.

5.5. Обязательства Работодателей и Профсоюзов

При заключении коллективных договоров и соглашений Стороны в объёме своих полномочий принимают на себя обязательства отраслевых (межотраслевых) соглашений всех уровней, в том числе:

- по предоставлению оплачиваемого времени уполномоченным лицам по охране труда и членам комитетов (комиссий) по охране труда для выполнения возложенных на них обязанностей по контролю за состоянием условий труда;
- по созданию специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов, получивших трудовое увечье, профессиональное заболевание либо иное повреждение здоровья при исполнении работниками трудовых обязанностей;
- по обеспечению условий работникам для проведения производственной гимнастики и занятий физической культурой и спортом;
- по обеспечению льготным и бесплатным горячим, лечебно-профилактическим питанием работников в соответствии с законодательством.

6. В сфере развития социального партнерства

6.1. Обязательства Сторон

6.1.1. Содействовать развитию социального партнерства, оказывать практическую и методическую помощь в разработке и заключению коллективных договоров.

6.1.2. Обеспечивать реализацию предоставленных действующим законодательством прав работников в управлении организацией путём включения представителей персонала в наблюдательный совет, ревизионную комиссию, создания специального консультативного экономического совета организации.

6.1.3. Проводить согласованную политику по созданию и укреплению действующих объединений работодателей, профсоюзов в организациях всех форм собственности.

6.1.4. Регулярно размещать в средствах массовой информации материалы о практике социального партнёрства, решениях городской трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (далее – Комиссии) и мероприятиях, проводимых в рамках реализации Соглашения.

6.2. Обязательства Администрации

6.2.1. Вводить представителей Сторон в состав рабочих комиссий, групп для рассмотрения социально значимых вопросов.

6.3. Обязательства Профсоюзов

6.3.1. При разрешении трудовых споров отдавать предпочтение проведению переговоров и примирительных процедур.

6.3.2. В каждом коллективе, имеющем первичную профсоюзную организацию, добиваться заключения коллективного договора и осуществлять контроль за его выполнением.

6.3.3. Проводить анализ проектов коллективных договоров на соответствие их положений действующему законодательству и соглашениям.

6.4. Обязательства Работодателей

6.4.1. Соблюдать права и гарантии профсоюзной деятельности, не препятствовать созданию и функционированию профсоюзов в организациях независимо от их организационно-правовой формы.

6.4.2. При наличии письменных заявлений работников – членов профсоюза ежемесячно и бесплатно одновременно с выдачей заработной платы перечислять на счета профсоюзов членские профсоюзные взносы.

II. Организация контроля за выполнением Соглашения и ответственность Сторон

1. Контроль за выполнением Соглашения осуществляет Комиссия и каждая из Сторон самостоятельно в соответствии с их функциями и организационными принципами деятельности.

2. Стороны на заседаниях Комиссии совместно определяют меры по реализации обязательств настоящего Соглашения с указанием ответственных и сроков выполнения.

3. Стороны предлагают работодателям, не участвующим в заключении Соглашения, присоединиться к этому Соглашению.

Если работодатель в течение 30 календарных дней с момента официального опубликования предложения о присоединении к Соглашению не

представил в управление экономики Администрации города мотивированный отказ о присоединении к Соглашению, Соглашение считается распространённым на этого работодателя со дня официального опубликования этого предложения.

III. Заключительные положения






1. Внесение изменений в текст Соглашения производится по взаимному соглашению Сторон и в порядке, установленном статьями 47-49 Трудового кодекса Российской Федерации. Ни одна из Сторон, заключивших Соглашение, не может в течение срока его действия в одностороннем порядке прекратить выполнение принятых на себя обязательств.

2. В случае отсутствия в организации, интересы которой представлены Сторонами, коллективного договора, Соглашение распространяется на эту организацию.

3. Текст Соглашения публикуется в средствах массовой информации.

4. Настоящее Соглашение вступает в силу в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации и действует с 01 января 2014 года до заключения нового Соглашения.

Соглашение подписано в г. Дмитровграде в трех подлинных экземплярах, имеющих одинаковую силу.

№ п/п	Представители	Ф.И.О.	Подпись
Администрации:			
1.	Глава Администрации города	Саржанов Сергей Ирекович	
Работодателей:			
1.	Директор ООО «Дмитровградский вентильный завод»	Воронов Михаил Борисович	
2.	Директор по операционному управлению предприятиями группы ОАТ в городе Дмитровграде	Кочкуров Андрей Иванович	
3.	Генеральный директор ЗАО «Промсервис»	Минаков Аркадий Александрович	
4.	Генеральный директор ОАО «Дмитровградхиммаш»	Михайлин Сергей Михайлович	
5.	Индивидуальный предприниматель	Носков Владимир Васильевич	

6. Директор ОАО «ГНЦ НИИАР» Павлов Сергей
Владленович

7. Руководитель ДИТИ НИЯУ
МИФИ, кандидат технических
наук Саган Иван
Анатольевич

8. Директор ООО «Аврора-Д»,
ООО «ДМФ «Аврора» Шульга Евгений
Петрович

9. Директор ООО «Лидер-Д» Халиуллин Фярид
Фассихович

10. Генеральный директор ООО
«ДимитровградЖгутКомплект» Хальзов Михаил
Петрович

Профсоюзов:

11. Председатель первичной
профсоюзной организации
ОАО «ДААЗ» Безруков Владимир
Петрович

12. Председатель цеховой
профсоюзной организации
работников и обучающихся
ДИТИ НИЯУ МИФИ Боева Галина
Александровна

13. Председатель профсоюзной
организации города
Димитровграда Ульяновской
областной территориальной
организации Профсоюзов
работников образования и науки
Российской Федерации Ерастова Оксана
Владимировна

14. Председатель профсоюзного
комитета ОАО
«Димитровградхиммаш» Ефанова Галина
Викторовна

15. Координатор профсоюзов в
городской трехсторонней
комиссии по регулированию
социально-трудовых отношений
- председатель профсоюзного
комитета работников культуры Кузьмина Наталья
Юрьевна

16. Председатель первичной профсоюзной организации ОАО «ГНЦ НИИАР»

Кунгурцев Игорь Александрович

17. Председатель первичной профсоюзной организации филиала «Димитровградские электрические сети» ОАО «Ульяновская сетевая компания»

Макаров Александр Иванович

18. И.о.председателя Ассоциации профсоюзных организаций города Димитровграда

Марыкова Евгения Александровна

19. И.о. председателя профсоюзного комитета работников здравоохранения

Солдатенко Наталья Николаевна